

Karusellen - Å dele og skape mer innsikt i hverandres områder på ca to timer

Karusellen er en enkel arbeidsform for å dele informasjon mellom ulike enheter, for eksempel mellom avdelinger/grupper som ellers jobber avgrenset fra hverandre. Det kan for eksempel være informasjonsdeling mellom ulike skoler i en kommune, ulike trinn/avdelinger på samme skole, mellom en skole og andre enheter/fagmiljø skolen samhandler med, eller det kan være mellom ulike satsinger som vil ha nytte av å bli bedre kjent med hverandre. Etter at forberedelsene er gjort, er selve gjennomføringen svært enkel, og det kreves veldig lite prosesserfaring å gjennomføre den.

Forberedelser og forutsetninger

Arbeidsformen er mest hensiktsmessig i organisasjoner av en noe størrelse, fra 30-40 stykker og oppover, og hver enhet bør være representert med like mange medlemmer som antall enheter som skal dele informasjon. Er det for eksempel fem skoler som skal bli bedre kjent med hverandre, bør det være med minst fem personer fra hver skole. Forberedelse (i den videre beskrivelsen benevnes hver av de ulike avdelingene, gruppene, prosjektene eller liknende, for en "enhet". Dette er altså en enhet som gjerne vil fortelle noe fra sin virksomhet, til deltakere fra andre enheter):

- Hver enhet har forberedt en "stand" med 1-2 flipoverark eller en plakat med stikkord eller bilder som visualiserer hva denne enheten ønsker å fortelle om til de andre.
- Prosessansvarlig har fordelt alle deltakerne i grupper der hver gruppe har deltakere fra hver av enhetene. Disse gruppene skal vandre fra stand til stand i løpet av prosessen. Det kan gjerne være like mange grupper som det er enheter/stands, slik at prosessen starter med en gruppe foran hver stand. I hver gruppe skal det være én person fra hver enhet, slik at når gruppen kommer til en ny "stand", er det minst en person i gruppen som kan gå fram og presentere for de andre i gruppen med utgangspunkt i stikkordene på flipoveren/plakaten.

Velkommen og eventuelle siste klargjøringer

Prosessveileder ønsker alle velkommen, og beskriver hvordan denne prosessen vil bli gjennomført de neste 1-2 timene. Prosessleder sikrer at gruppene etableres, noe som er helt eller delvis forberedt på forhånd. Det viktigste er at hver gruppe har minst én deltaker fra hver enhet som er representert med en stand, og at denne deltakeren er forberedt på å presentere når gruppen kommer fram til den riktige standen. Og; i utgangspunktet er dette en prosess der alle deltakere står eller går hele tiden, men det kan være klokt å ha noen stoler tilgjengelig dersom noen har problemer med å stå så lenge

Oppstart, første stand

Alle gruppene starter foran en stand, og i hver gruppe vil det være en person som er klar til å si noe med utgangspunkt i de stikkordene eller figurene/bildene som finnes på de forberedte plakatene/flipoverne. Den som presenterer bruker ca 4-5 minutter på å innlede, og de neste ca 15 minuttene er det en åpen samtale eller diskusjon mellom den som presenterer og de andre deltakerne, eventuelt bare mellom de andre deltakerne, om det som er presentert om enheten på denne standen. Etter at tiden, totalt 20 minutter, er gått, gis et signal, og alle gruppene beveger seg med klokken til neste enhet/stand

En vandring fra stand til stand hvert 20. minutt

Når alle gruppene kommer til hver sin nye stand, vil nye medlemmer av gruppene være klare til å innlede med å presentere for sine respektive enheter. Prosessleder gir et signal hvert 20 minutt, og gruppene vil gå til neste stand og starte uten flere instruksjoner for hver gang

Avslutning

Når alle gruppene har vært innom alle stands, er karusellen over og prosessleder takker alle for deltakelsen.